



**Comune di San Giorgio del Sannio**  
Provincia di Benevento

**UFFICIO TECNICO**  
**SERVIZIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**  
P.E.C. comune.sangiorgiodelsannio.utc@pec.it

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**  
**AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI**

- l'art. 90, c. 25 della L. n. 289/2002, "Disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica";
- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50e ss.mm.ii,
- Legge Regionale 25 novembre 2013 n. 18
- Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del C.C. n. 24 del 05.10.2012;
- La delibera di CC n.01 del 31.01.2013 con a quale è stato disposto l'affidamento degli impianti sportivi a terzi;
- La delibera di CC n.41 del 30.12.2020 di modifica e integrazione dell'art.21 del regolamento di disciplina per la gestione degli impianti sportivi;
- La determina a Contrarre n.29 (RG n.504) del 26.08.2022;

**RENDE NOTO CHE**

1. l'Amministrazione Comunale intende affidare la gestione del Campo Sportivo Comunale destinato in primo luogo a favorire la diffusione delle attività motorie e sportive, ritenute come importante occasione di crescita individuale e benessere;
2. La pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse è volta a conoscere se vi siano associazioni sportive interessate alla gestione del campo sportivo comunale sito alla via G. Baldassarre;
3. La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a partecipare alla procedura selettiva;
4. E' prevista una graduatoria di merito attraverso l'attribuzione di un punteggio determinato dalle attività a carattere ufficiale che le società svolgono in particolare (indicare nell'allegato A le proprie attività):
  - a) Attività di primi calci.....punti 5
  - b) Attività pulcini.....punti 4
  - c) Attività esordienti.....punti 3
  - d) Attività giovanissimi .....punti 2
  - e) Attività allievi.....punti 1
  - f) Campionati federali.....punti 10

## OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Impianto sportivo all’aperto denominato “**Campo gioco calcio a 11**”, situato in Via G. Baldassarre; con campo in terra battuta omologato per il gioco del calcio regolamentare recintato con annessa struttura ad uso spogliatoi e locali tecnici, con area verde e parcheggi di pertinenza e impianto di illuminazione idoneo per soli allenamenti.

## SOGGETTI AMMESSI

1. Sono ammessi a partecipare, società ed associazioni sportive dilettantistiche (ASD), enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, che dovranno essere in possesso dei requisiti di ammissione di ordine generale e speciale di seguito indicati:
  - a) di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ovvero non incorrere nei motivi di esclusione previsti dall’art.80 del D.Lgs.50/2016 (codice dei contratti);
  - b) insussistenza a proprio carico condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - c) non risultare morosi nei confronti dell’Amministrazione Comunale. Tale requisito può essere superato nel caso in cui il richiedente, unitamente alla domanda di partecipazione, presenti un congruo piano di rientro.
  - d) non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore.

## CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

1. L’affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio. Gli impianti sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano.
2. Non è quindi consentito apportare innovazioni e/o modificazioni agli impianti e servizi oggetto della concessione medesima senza specifica e preventiva autorizzazione formale dell’Amministrazione Comunale.
3. Tale autorizzazione è obbligatoria anche nel caso di innovazioni e/o modificazioni da apportare ai fini dell’ottenimento dell’omologazione sportiva.
4. Gli interventi dovranno comunque essere sottoposti ad esame preventivo e controllo da parte dei competenti Uffici Comunali.
5. All’atto della presa in gestione dell’impianto sportivo verrà redatto apposito verbale di consegna. Nell’impianto potranno essere svolte le discipline sportive previste o altre discipline, che risultino compatibili con la natura degli impianti stessi.
6. I concessionari dovranno provvedere ad intestare a proprio nome tutti i contratti relativi alla fornitura delle utenze e pagare regolarmente le aziende erogatrici. Le utenze relative ai consumi di acqua, energia elettrica e riscaldamento dovranno essere volturate a favore del concessionario entro 15 (quindici) giorni dalla firma della convezione.
7. I Concessionari dovranno farsi carico dei controlli periodici di legge previsti per gli impianti di servizio a ciascuna struttura sportiva.
8. I Concessionari provvederanno ad assumere idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sull’impianto.
9. Gli obblighi a carico dei concessionari sono quelli dettagliatamente indicati nel Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del C.C. n. 24 del 05.10.2012.

## CANONE DI CONCESSIONE

1. Per la gestione del predetto impianto il gestore si impegnerà a versare all'ente un canone annuale, anticipato e suddiviso in due rate, nel pieno rispetto delle tariffe approvate con Delibera di G.C. n. 90 del 08/06/22

Campo di calcio a 11 (dotato di impianto di illuminazione e spogliatoi)	€ 3.000,00
---	------------

2. In caso di mancato versamento delle somme dovute, il Comune rientrerà nel possesso dei beni di proprietà previa una comunicazione preventiva di 30gg;
3. L'affidamento in gestione comporta che i soggetti individuati introitino le tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale per l'uso di tali strutture, facendosi carico del rischio operativo e gestionale degli impianti sportivi, nonché gli introiti derivanti dall'utilizzo da parte di terzi, da sponsorizzazioni, dalla gestione di spazi pubblicitari e di servizi di supporto ( Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con delibera del C.C. n. 24 del 05/10/2012).
4. Il Concessionario è tenuto a presentare entro il 30 giugno di ogni anno, il rendiconto della gestione finanziaria dell'anno solare precedente.
5. Il Concessionario deve concedere l'utilizzo gratuito degli impianti al Comune di San Giorgio del Sannio per 10 giorni all'anno.

## DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La durata della concessione in gestione degli impianti è fissata in **anni 5 (cinque)**, fatta salva la facoltà di avvalersi di un eventuale rinnovo legato agli investimenti che il concessionario, in accordo con il Comune, è disposto a fare sull'impianto.
2. La concessione avrà durata con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione.
3. Il Comune di San Giorgio del Sannio si riserva la facoltà di esercitare l'opzione della proroga tecnica per n. 6 mesi, con successivo atto dirigenziale, in base a quanto stabilito dall'art, 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016.

## POLIZZA ASSICURATIVA

1. Il Concessionario è tenuto ad attivare una polizza di assicurazione per la responsabilità civile e per la sicurezza della struttura a tutela del pubblico, degli atleti e di tutte le persone ammesse agli impianti, nonché a garanzia di eventuali danni arrecati agli impianti, alle attrezzature e a terzi.
2. Detta polizza dovrà essere stipulata prevedendo massimali adeguati a garantire gli impianti, le attrezzature, con un massimale di €250.000,00.
3. Nella polizza assicurativa deve essere applicata la piena e immediata disponibilità della somma per:
  - ✓ ripristino diretto da parte della Comune dei danni arrecati ove non provveduto in termini da parte del concessionario;
4. Nel caso di utilizzo della polizza fideiussoria, la stessa dovrà essere reintegrata all'importo originario, a cura del concessionario, entro il termine di 30 giorni.
5. Al termine degli impegni contrattuali sull'uso dell'impianto l'Amministrazione provvederà allo svincolo della polizza in questione.

## PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

1. L'affidamento degli impianti avverrà con il criterio di attribuzione dei punteggi definiti dal punto 4 (rende noto);
2. Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi siano, per lo stesso impianto, più soggetti interessati alla gestione, si avvieranno le relative procedure previste dalla normativa vigente, in particolare il D.Lgs. 50/2016. In particolare si procederà con il criteri dell'offerta economica a rialzo sulla tariffa approvata in giunta. Si affiderà l'impianto al soggetto che avrà offerto il maggior rialzo percentuale sulla tariffa a base di gara. In caso di parità di offerta si procederà al sorteggio in seduta pubblica.
3. Laddove a seguito della manifestazione di interesse vi sia un solo candidato interessato o i soggetti sportivi operanti sul territorio su cui insiste l'impianto abbiano costituito un unico soggetto sportivo, l'Amministrazione comunale procederà ad affidamento diretto con i costi già definiti con la suddetta delibera di giunta Comunale;
4. I soggetti che risulteranno affidatari della gestione saranno tenuti a sottoscrivere apposita convenzione che ne stabilisce i criteri d'uso e gli obiettivi da conseguire.
5. Lo stesso soggetto può essere concessionario di più impianti, se aggiudicatario delle rispettive gare. È fatto sempre e comunque divieto di subconcessione degli impianti.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

1. Il soggetto interessato dovrà produrre un plico, in busta chiusa e appositamente sigillata sui bordi, da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato. All'interno il plico dovrà contenere la seguente documentazione:
  - Istanza di manifestazione di interesse contenente i dati identificativi della società, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A);
  - Breve relazione di presentazione del Soggetto interessato e dei suoi "intenti" relativi all'impianto, contenente i seguenti elementi essenziali:
    - a. Breve presentazione storica del Soggetto (anno di fondazione, sede legale, risorse disponibili, qualifiche degli allenatori, elenco categorie giocatori, risultati conseguiti, radicamento nel territorio dell'attività);
    - b. Iniziative sociali e progetto di massima in caso di affidamento del servizio di gestione.
2. Il plico contenente la suddetta documentazione, deve riportare i seguenti dati: nome del MITTENTE e la seguente dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO:  
 impianto sportivo all'aperto denominato "Campo gioco calcio a 11", situato in Via G. Baldassarre; con campo in terra battuta omologato per il gioco del calcio regolamentare illuminato recintato con annessa struttura ad uso spogliatoi e locali tecnici, con area verde e parcheggi di pertinenza.

**Il plico dovrà pervenire a pena di inammissibilità all'ufficio protocollo del Comune di San Giorgio del Sannio, entro le ore 12:00 del giorno 12.09.2022.**

3. Le istanze pervenute oltre il termine suddetto non saranno ammesse, anche se sostitutive o aggiuntive di precedenti manifestazioni di interesse.
4. Per le consegne a mano, ai fini del rispetto del termine perentorio, faranno fede esclusivamente la data e l'ora d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo del Comune di San Giorgio del Sannio.

5. La domanda non dovrà contenere alcuna offerta economica.
6. In caso di costituenda associazione temporanea, l'istanza e la dichiarazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, devono essere trasmesse da parte di tutti i futuri componenti del raggruppamento. La manifestazione di interesse dovrà essere redatta sul modello – allegato A - accluso al presente Avviso e sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione.
7. **La firma dovrà essere autenticata o, in alternativa, pena l'esclusione, dovrà essere allegata la fotocopia di valido documento di riconoscimento.**

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/2003 e nel Regolamento UE 2016/679, per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.
2. Responsabile Unico del Procedimento: **Arch. Bruno PARLAPIANO** – Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale.
3. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Giorgio del Sannio, sul sito internet istituzionale all'indirizzo <https://www.comune.sangiorgiodelsannio.bn.it/Amministrazione Trasparente/ Bandi di gara e contratti/ Bandi di gara e contratti attivi>, per giorni **15 (quindici)**.
4. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico, né prevede l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di San Giorgio del Sannio, ma semplicemente richiesta di manifestazione d'interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura negoziata. La manifestazione d'interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato.

San Giorgio Del Sannio, 26/08/2022

Il Responsabile dell'Ufficio Manutenzione del Patrimonio

f.to **Arch. Bruno PARLAPIANO**